

# Curriculum Vitae Europass

## Informazioni personali

Cognome Nome | FULGHESU FABIO

Indirizzo CAGLIARI

Cittadinanza ITALIANA

Data di nascita

F-mail segretario@comune.mogoro.or.it

Mob:

## **Esperienze lavorative**

## 2020 - Segretario Comunale fascia B

Conseguimento della idoneità a Segretario Generale a seguito di superamento di corso ed esame finale - Corso Spe.S 2019 – 2020 presso la Scuola Superiore dell'Amministrazione del Ministero dell'Interno (SSAI)

2016 - Segretario Comunale

### - 2012 – 2016 INAIL - Funzionario Amministrativo

Istituto Nazionale Assicurazioni Infortuni sul Lavoro assegnato al

- Centro di Riabilitazione Motoria di Volterra
- Direzione regionale Sardegna
- 2015 Frequenza del Corso-Concorso tenuto dalla Scuola Superiore del Ministero dell'Interno (SSAI) al fine di conseguire l'abilitazione per la professione di Segretario Comunale:
- Tirocinio pratico obbligatorio, prescritto dal predetto Corso-Concorso, svolto presso il Comune di Donori (CA), in affiancamento alla Segretaria Comunale;

## - 2009 - Esercizio professione Legale

Attività di insegnamento in seminari su diritto del consumatore organizzati dalle Acli

### Lavoro o posizione ricoperti

### Segretario Comunale

- Presidente e componente dei Nuclei di Valutazione nei comuni di Gonnosnò, Turri, Pauli Arbarei, Genuri, Tuili, Serdiana
- Responsabile anticorruzione nei comuni facenti parte della segreteria convenzionata
- Presidente della delegazione trattante di parte pubblica nei vari enti in cui si presta servizio
- Presidente e componente di commissioni di concorso per l'assunzione di personale di vari profili professionali e categorie giuridiche (anche ex art. 110 TUEL) in diversi comuni della Sardegna.
- Reggenza a scavalco, in diversi periodi, delle segreterie dei comuni di Las Plassas, Masullas, Nuraminis, Mogoro, Siris, Pula, Arbus, Morgongiori, Sant'Andrea Frius, Gesico
- Presidente e componente di vari uffici per i procedimenti disciplinari

#### Nome e indirizzo del datore di lavoro

Titolare di sede di segreteria convenzionata tra i comuni di

- Mogoro e Serdiana da febbraio 2022
- Serdiana. Pauli Arbarei e Turri da Gennaio 2021 a Gennaio 2022
- Pauli Arbarei, Turri e Pimentel da Aprile 2020 Gennaio 2021
- Gonnosnò, Pauli Arbarei e Turri da Maggio 2017 ad Aprile 2020
- Gonnosnò, Pauli Arbarei, Turri e Siddi da Ottobre 2016 ad Aprile 2017

### Istruzione e formazione

Partecipazione a vari incontri e seminari formativi, anche a cadenza annuale, in materia

- Contrattualistica pubblica
- Anticorruzione e trasparenza
- Bilancio e contabilità pubblica
- Conseguimento Master ASEL in materia di Gestione giuridica del personale
- 2020 Abilitazione alle sedi di Segreteria di fascia B
- 2013 Vincitore del Corso-Concorso per l'abilitazione alla professione di Segretario Comunale (Co.A. 5)
- 2009 Vincitore del concorso per Funzionari Amministrativi bandito dall' INAIL
- 2006 Abilitazione esercizio professione legale
- 2005 2007 Frequenza in Roma delle Scuole di formazione giuridica per la preparazione al concorso in magistratura tenute dai Consiglieri di Stato F. Caringella - R. Garofoli e dal Consigliere R. Galli
- 2005 Diploma di Specializzazione per le Professioni legali rilasciato dall'Università di Cagliari
- 2002 Laurea in Giurisprudenza (Università di Cagliari)
- 1993 Maturità Classica

#### Titolo della qualifica rilasciata

#### Segretario Comunale

#### **Funzionario Inail**

#### **Avvocato**

#### Principali tematiche/competenza professionali possedute

Diritto Civile, Penale e Amministrativo. Diritto e Management degli Enti locali

## Capacità e competenze personali

Madrelingua

#### Italiana

Altra lingua

Inglese

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

Lingua

	Comprensione			Parlato				Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale		Produzione orale			
	Suff	Suff		Suff		Suff		suff
		Ascolto	Ascolto Lettura	Ascolto Lettura Ir	Ascolto Lettura Interazione orale	Ascolto Lettura Interazione orale P	Ascolto Lettura Interazione orale Produzione orale	Ascolto Lettura Interazione orale Produzione orale

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

#### Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza del p.c. e dei principali programmi operativi; padronanza della ricerca in rete e dell'uso della posta elettronica.

Patente B

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003, come modificata dal D.Lgs 101/2018 in attuazione del Regolamento (UE) 2016/679 per la Protezione dei Dati Personali (GDPR).

Cagliari 17.02.2022

Fabio Fulghesu